

REGULAMIN
zajęć organizowanych w ramach Akcji Zima 2020
w Szkole Podstawowej nr 19 im. Zasłużonych Ludzi Morza
w Gdańsku

I. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Organizatorem zajęć w ramach Akcji Zima 2020 jest Szkoła Podstawowa nr 19.
2. Zajęcia będą organizowane w formie półkolonii.
3. Terminy i liczbę uczestników półkolonii przedstawia poniższa tabela:

Turnus	Termin	Godz.	Liczba uczestników	Liczba grup	Liczba opiekunów
I	13-17 stycznia 2020 r.	8.00-16.00	75	5	5
II	20-24 stycznia 2020 r.	8.00-16.00	75	5	5

4. Zajęcia będą odbywać się od poniedziałku do piątku w grupach liczących maksymalnie 15 uczestników.
5. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie klas 1-8 gdańskich szkół podstawowych.
6. Minimalną jednostką organizacyjną, na którą można zapisać dziecko jest jeden turnus.
7. W przypadku zapisania dziecka na dwa turnusy, należy zaznaczyć turnus preferencyjny, gdyby – z powodu braku miejsc – nie było możliwości zakwalifikowania dziecka na oba turnusy.
8. W ramach półkolonii będą prowadzone zajęcia plastyczne, sportowe, taneczne, komputerowe, językowe, czytelnicze, krajoznawcze oraz gry i zabawy integracyjne.
9. W przypadku organizowanych wycieczek koszty związane z zakupem biletów do kina, muzeum itp. ponoszą rodzice.
10. Uczestnicy półkolonii będą mogli skorzystać z płatnych obiadów.
11. Opiekun prawny uczestnika półkolonii, który będzie korzystał z obiadów, podpisuje Umowę o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej (Załącznik nr 2) oraz uiszcza **opłatę za obiady**, po zakończeniu rekrutacji na półkolonie, w dniach **2 – 3 stycznia 2020 r.**

II. REKRUTACJA

1. Rekrutacja na półkolonie będzie odbywać się w dniach 18-30 grudnia 2019 r.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - 1) zapoznanie się i akceptacja niniejszego regulaminu,
 - 2) dostarczenie do sekretariatu szkoły w terminie do **30 grudnia 2019 r.**, prawidłowo i **czytelnie** (drukowanymi literami lub komputerowo) wypełnionej *Karty kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii w Szkole Podstawowej nr 19 im. Zasłużonych Ludzi Morza* (Załącznik nr 1) oraz *Umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej* w dwóch egzemplarzach (Załącznik nr 2)
 - 3) pozytywna opinia komisji rekrutacyjnej.
3. Gdy liczba chętnych będzie większa od liczby miejsc, o przyjęciu na półkolonie decydować będą kryteria w następującej kolejności:
 - 1) Oboje rodzice dziecka są osobami pracującymi.
 - 2) Dziecko jest uczniem klas 1-3.

- 3) Dziecko jest uczniem Szkoły Podstawowej nr 19.
4. O zakwalifikowaniu dziecka na półkolonie rodzic zostanie poinformowany pocztą elektroniczną.

III. BEZPIECZEŃSTWO PODCZAS ZAJĘĆ

1. Każdy rodzic ma obowiązek poinformowania nauczyciela, któremu powierza opiekę nad dzieckiem, o zmianach w stanie zdrowia swojego dziecka w stosunku do informacji zawartej w *Karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii*.
2. Po zakończonych zajęciach dziecko może samodzielnie powrócić do domu po uprzednim złożeniu przez rodzica pisemnej zgody na samodzielny powrót dziecka do domu.
3. W sytuacji, gdy rodzic nie wyraża zgody na samodzielne opuszczenie zajęć przez dziecko, zobowiązany jest do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach. Odebrać dziecko po zajęciach może także inna osoba, upoważniona pisemnie przez rodzica.
4. Zabronione jest samowolne opuszczanie zajęć przed ich zakończeniem bez uprzedniego powiadomienia nauczyciela.
5. Korzystanie ze sprzętu komputerowego oraz sportowego jest dozwolone pod warunkiem uzyskania zgody opiekuna i tylko pod jego nadzorem.
6. W przypadku niewłaściwego zachowania uczestnika zajęć – w tym zachowania zagrażającego zdrowiu, życiu, bezpieczeństwu swojemu i innych uczestników lub zachowania dezorganizujące i utrudniające prowadzenie zajęć dla grupy – prowadzący zajęcia ma prawo do wyciągnięcia wobec niego konsekwencji obejmujących czasowe lub całkowite wykluczenie z zajęć.
7. Organizator zajęć oraz opiekunowie nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczniów, za kradzieże, zniszczenie lub zgubienie rzeczy cennych i wartościowych (w szczególności telefony komórkowe, tablety itp.).
8. Rodzice ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez dziecko podczas pobytu na zajęciach.

IV. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ

Obowiązkiem uczestników zajęć jest:

- 1) przestrzegać regulaminu zajęć oraz stosować się do poleceń opiekunów,
- 2) dbać o czystość i porządek oraz powierzone mienie w czasie trwania zajęć,
- 3) odnosić się z szacunkiem do kolegów, nauczycieli i innych osób,
- 4) przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa m.in.: BHP sali komputerowej i gimnastycznej oraz ruchu drogowego,
- 5) informować prowadzącego zajęcia o chorobie lub złym samopoczuciu,
- 6) dbać o higienę i schludny wygląd,
- 7) posiadać strój odpowiedni do proponowanych zajęć (strój sportowy, obuwie zmienne, nakrycie głowy itp.). W przypadku niedostosowania stroju do charakteru zajęć nauczyciel ma prawo odmówić dziecku uczestnictwa w zajęciach.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Karta kwalifikacyjna uczestnika półkolonii Akcja Zima 2020 (Załącznik nr 1)
2. Umowa o korzystaniu z obiadów w stołówce szkolnej (Załącznik nr 2)