



Szkoła Podstawowa nr 19
im. Zasłużonych Ludzi Morza
w Gdańsku

ul. E. Hoene 6, 80-041 Gdańsk
tel. +48 58 3067500
sekretariat@sp19.edu.gdansk.pl
sp19.edu.gdansk.pl

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO Szkoły Podstawowej nr 19

**im. Zasłużonych Ludzi Morza
w Gdańsku**

Rozdział I: Postanowienia ogólne

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 19 im. Zasłużonych Ludzi Morza w Gdańsku

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w szkole, zwany dalej SU, działa na podstawie art. 85 ust. 3 i 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), Statutu Szkoły Podstawowej nr 19 im. Zasłużonych Ludzi Morza w Gdańsku oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: Cele działalności SU

§ 3

1. Do głównych celów działalności SU należą:

- 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły, budowanie wspólnoty szkolnej,
- 2) przedstawianie Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - a) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymogami,
 - b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - c) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
 - d) prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - e) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem,
 - f) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna SU.
- 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- 4) promowanie wiedzy na temat praw dziecka i uczniów oraz czuwanie nad ich przestrzeganiem,

Rozdział III: Opiekun SU

§ 4

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.
2. Wyboru Opiekuna SU dokonuje Rada Samorządów Klasowych i Zarząd SU zwykłą większością głosów na pierwszym wspólnym zebraniu.
3. Kadencja Opiekuna SU trwa jeden rok szkolny.

§ 5

1. Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:
 - 1) wspieranie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
 - 2) inspirowanie uczniów do działania,
 - 3) pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców.

Rozdział IV: Organy SU - kompetencje, zadania, struktura

§ 6

1. Do wybieralnych organów SU należą:
 - 1) Rada Samorządów Klasowych.
 - 2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
2. Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego składa się z:
 - 1) Przewodniczącego SU
 - 2) Wiceprzewodniczącego SU
 - 3) Protokolanta
4. Kadencja Rady Samorządów Klasowych i Zarządu Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok szkolny. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 7

1. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:
 - 1) identyfikują potrzeby uczniów,
 - 2) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
 - 3) informują uczniów o działalności Zarządu SU.

§ 8

1. Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:
 - 1) uczestniczenie w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
 - 2) stosowanie w swojej działalności wytycznych Zarządu SU lub Dyrekcji Szkoły,
 - 3) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - 4) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 9

1. Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:
 - 1) współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
 - 2) opiniowanie planu działań i inicjatyw Zarządu SU,
 - 3) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
 - 4) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,
 - 5) opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU.
2. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych.

§ 10

1. Do kompetencji Zarządu SU należy:
 - 1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,

- 2) opracowanie rocznego planu działalności SU,
- 3) identyfikowanie potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- 4) współpraca z Radą Rodziców,
- 5) przedstawianie Dyrekcji Szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU dotyczących ważnych spraw Szkoły.

§ 11

1. Do obowiązków Zarządu SU należy:
 - 1) uczestniczenie w pracach Zarządu SU i realizacja zadań SU,
 - 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrekcji Szkoły,
 - 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
 - 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 12

1. Przewodniczący SU:
 - 1) kieruje pracą Zarządu SU,
 - 2) reprezentuje SU przed Dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców oraz innymi organami,
 - 3) przedstawia uczniom, Dyrekcji Szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
 - 4) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Radzie Samorządów Klasowych,
 - 5) podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje osobę sporządzającą protokół z obrad, który następnie załączany jest do dokumentacji SU.

§ 13

1. Wiceprzewodniczący SU zastępuje Przewodniczącego SU we wszystkich sprawach wymienionych w § 12 w przypadku jego nieobecności.

§ 14

1. Protokolant Zarządu:
 1. zapisuje ustalenia.

§ 15

1. Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu SU.

§ 16

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez Dyrekcję Szkoły, gdy są one sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

Rozdział V: Ordynacja wyborcza

§ 17

1. Członkowie Zarządu SU wybierani są zgodnie z terminarzem wyborów.
2. Wybory do Zarządu SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.
3. Kadencja Zarządu SU rozpoczyna się 1 września i trwa do końca roku szkolnego.

§ 18

1. Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły, który ukończył klasę czwartą.

§ 19

1. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:
 - 1) członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły, który co najmniej rok wcześniej wykazał się: właściwym zachowaniem, aktywnością społeczną oraz w terminie dopełnił formalności (plakat wyborczy i lista poparcia),
 - 2) przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń klasy,
 - 3) opiekuna SU – posiada każdy członek Rady Pedagogicznej.

§ 20

1. Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą liczbę głosów.

§ 21

1. Wybory do Zarządu SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi wybrani Przedstawiciele Samorządów Klasowych, którzy nie są kandydatami.
2. Członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej wybierani są przez opiekuna SU.

§ 22

1. Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na miesiąc przed ustalonym terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - 2) ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na tydzień przed terminem wyborów,
 - 3) przygotowanie wyborów,
 - 4) ogłoszenie terminu i miejsca wyborów,
 - 5) przeprowadzenie wyborów,
 - 6) obliczenie głosów,
 - 7) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

§ 23

1. Wybory Zarządu SU odbywają się w następujący sposób:
 - 1) Kandydaci, którzy przedstawili listę poparcia z podpisami czterdziestu uczniów (poparcia mogą udzielić wszyscy uczniowie klas IV-VIII SP nr 19 w Gdańsku) prowadzą kampanię wyborczą w czasie tygodnia przed ustalonym terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną

Komisję Wyborczą. Komisja sprawdza kompletność i zgodność podpisów oraz ustala czy kandydaci spełniają następujące warunki:

- a) nienaganna opinia wychowawcy,
 - b) brak kar statutowych w poprzedzającym i bieżącym roku szkolnym.
- 2) Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU umieszczane są w kolejności alfabetycznej.
 - 3) Głosowania dokonuje się poprzez stawienie się przed Szkolną Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście oraz wypełnienie karty do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej, wrzucenie karty do urny wyborczej.
 - 4) Członkami Zarządu SU zostają trzy osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
 - 5) Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
 - 6) Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
 - 7) Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza drugą turę wyborów spośród kandydatów, którzy otrzymali taką samą liczbę głosów.

§ 24

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) końca kadencji,
 - 3) ukończenia nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) końca kadencji,
 - 3) odwołania decyzją Dyrekcji Szkoły lub Rady Pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - 1) w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – Samorząd Klasowy przeprowadza wybory uzupełniające,
 - 2) w miejsce członków Zarządu SU - przeprowadza się uzupełniające wybory spośród przedstawicieli Rady Samorządów Klasowych,
 - 3) w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący.

Rozdział VI: Finansowanie działalności SU

§ 25

1. SU działa w oparciu o fundusze gromadzone z dobrowolnych składek członków SU i innych osób lub ze środków przyznanych przez organy, stowarzyszenia, instytucje i organizacje wspierające działalność SU oraz sponsorów prywatnych.
2. Fundusze SU stanowią własność Rady Rodziców i są gromadzone na wyznaczonym do tego celu koncie.

3. Decyzje dotyczące dysponowania funduszami SU podejmuje Zarząd po konsultacji z Opiekunem SU i zaakceptowaniu przez Radę Rodziców.

Rozdział VII: Postanowienia końcowe

§ 26

2. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrekcji Szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rad Samorządów Klasowych.
3. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.