

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ
KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ
*ORYGINAL / KOPIA**

Nr HŻŻ/1990/AKa/19

Gdańsk, 13.09.2019r.
(Miejscowość i data)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 pkt 3, 3a i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 59), w związku z art. 67 §1 oraz art. 68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.)

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

w Bloku żywienia Szkoły Podstawowej nr 19, ul. E. Hoene 6, 80-041 Gdańsk
(nazwa kontrolowanego zakładu, adres)

dnia 13.09.2019r. przez upoważnionego przedstawiciela (-i) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku

Andrzeja Kasińskiego – asystenta, up. jednorazowe nr 2373/HŻŻ/19
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

w obecności p. -Barbary Bumblis-Grzeszczak – kierownik administracyjno-gospodarczy
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe kierownika / przedstawiciela zakładu)

nie przywołano
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt 1 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30.04.2004, str. 1-141; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200-251 ze zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

1. W wyniku kontroli stwierdzono:

a) wykonanie*)

pkt -----

b) niewykonanie*)

pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6,

obowiązków wynikających z decyzji z dnia 26.01.2018r. znak : SE.HŻŻ-10/46160-11/1/NO/18
wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku,
lub/oraz*)

- ad. 1) - nie wyremontowano ścian w magazynie warzyw,
- ad. 2) - nie wyremontowano ścian w magazynie artykułów suchych,
- ad. 3) - nie wyremontowano ścian w szatni dla personelu,
- ad. 4) - nie wyremontowano ścian w korytarzu komunikacyjnym,
- ad. 5) - nie wyremontowano sufitu w pomieszczeniu obróbki wstępnej warzyw,
- ad. 6) - nie wyremontowano sufitu w magazynie przetworów.

Dyrektor placówki oświatowej skontaktował się z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w sprawie wykonania zaleceń ujętych w decyzji nakazującej, ze względu na szeroki zakres prac i brak środków w budżecie miasta Gdańska nie było możliwości wykonania zaleceń decyzji, w związku z powyższym Pan Krzysztof Dudek – dyrektor placówki, złożył wniosek o przedłużenie terminu usunięcia nieprawidłowości do dnia 31.12.2020r.

Punkty 1-6 decyzji nakazującej obejmują pomieszczenia bloku żywienia zlokalizowane na poziomie podpiwniczenia. Większość niezbędnych półproduktów i wyrobów gotowych niezbędnych do przygotowywania potraw znajduje się w magazynie podręcznym przy kuchni zlokalizowanym na poziomie parteru.

W dniu kontroli wszystkie pomieszczenia bloku żywienia utrzymane w czystości.

(opis stanu faktycznego z przytoczeniem niewykonania któregośkolwiek z nałożonych obowiązków)

- 2. Zobowiązaniem do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości był Szkoła Podstawowa nr 19,
ul. E. Hoene 6, 80-041 Gdańsk

(podać nazwę i siedzibę kontrolowanego zakładu / imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej)

- 3. Dodatkowe informacje dotyczące stanu faktycznego: ponadto w dniu kontroli stwierdzono odpadającą, łuszczącą się farbę na suficie w korytarzu komunikacyjnym.

(np. nieprawidłowości, uchybienia sanitarne, inne uwagi)

- 4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:
pkt 1 Rozdziału I, pkt 1 lit. b, c Rozdziału II Załącznika II Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE. L 139/1 z 30.04.2004 r. z późn. zm.),

(przepisy)

- 5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: nie użyto

- 6. W czasie kontroli sanitarnej dokonano/nie dokonano wpisu do książki kontroli:

- dokonano wpisu

- 7. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu *).

Pan (i) wnosi/nie wnosi uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego: bez uwag

- 8. Uwagi osoby kontrolującej brak

9. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt - niniejszego protokołu
ukarano -

grzywną w drodze mandatu karnego (imię, nazwisko, stanowisko) - w wysokości -
(nr mandatu karnego)

w oparciu o - (podstawa prawna)
upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia - nr -

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczono o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

10. Czas trwania kontroli: od 14.05 do 15.05

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

nie odmówiono podpisania protokołu

11. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak

(podać numer strony protokołu, wyrazy błędne i wyrazy, które je zastępują)

KIEROWNIK
Administracyjno-Gospodarczy

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 19

im. Zasłużonych Ludzi Morza

ul. E. Hoene 6, 80-041 Gdańsk

tel. 58 306 75 00

Barbara Bumbis-Grzeszczak
(podpis i pieczęć kontrolowanego)

Mł. Asystent
Oddziału Higieny Żywności,
Żywności i PU

Andrzej Kasiński

(podpis osoby kontrolującej)

(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 13.09.2019r.
otrzymałem (-am) w dniu 13.09.2019r.

KIEROWNIK
Administracyjno-Gospodarczy

Barbara Bumbis-Grzeszczak

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gdańsku powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe